



Anmälan om ändring av A-, B- eller C-verksamhet
Enligt miljöprövningsförordning (2013:251)

Anmälan ska göras senast sex veckor före den planerade ändringen av verksamheten

Administrativa uppgifter

Anläggningens namn	Besöksadress
Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Verksamhetskod(er) enligt miljöprövningsförordning (2013:251)	
Verksamhetsutövare	Organisationsnummer
Utdelningsadress	
Postnummer	Postort
Fakturaadress om annan än utdelningsadress	
Postnummer	Postort
Telefon	E-postadress
Kontaktperson	Telefon
E-postadress	
Eventuell miljöcertifiering	

Gällande miljöbeslut

<input type="checkbox"/> Inga gällande beslut finns för verksamheten
<input type="checkbox"/> Gällande beslut finns
Ange beslutens datum och utfärdare



Beskriv ändring

Beskriv den ändring som anmälan avser och varför ändringen vidtas

Bifoga bilaga om utrymmet är för litet

Information

Har ni informerat närboende eller andra berörda om den planerade förändringen? Vem har informerat?
Vilka synpunkter har inkommit

Bifoga bilaga om utrymmet är för litet

Bilagor

Ange vilka bilagor medföljer anmälan

- Riktlinjer över verksamheten
- Karta som visar lokalisering

Övriga bilagor



HAPARANDA
— HAAPARANTA —

Bygg- och miljöenheten

Personuppgifter i ansökan behandlas enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Du medger att informationen du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser

Härmed intygas att ovanstående uppgifter är korrekta

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Fyll i hela blanketten och skicka den till Haparanda stad, Bygg- och miljöenheten, 953 85 Haparanda, eller via e-post till [miljö-bygg@haparanda.se](mailto:miljo-bygg@haparanda.se)

Bilaga: Behandling av personuppgifter



Behandling av personuppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer
- Mobilnummer
- Fastighetsbeteckning

Ändamålet med behandlingen

Vi behandlar personuppgifter för att kunna fullgöra våra uppgifter som tillstånds- och tillsynsmyndighet på bland annat miljö-, hälsoskydds- och livsmedelsområdet och kunna erbjuda medborgare och företag service och information på dessa områden. Vi strävar efter att begränsa behandlingen av dina personuppgifter till ett minimum och att när vi behandlar dina personuppgifter värnar om din personliga integritet.

Laglig grund för behandlingen

En arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras. Hänvisning till Miljöbalken (SFS 1998:808) och Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10).

Lagringstid

Vi omfattas av arkivlagstiftningen. Det innebär att vi har en skyldighet att bevara och arkivera alla offentliga handlingar. Undantaget är till exempel handlingar som bara är av tillfällig eller liten betydelse. Sådana uppgifter raderar vi löpande.

Lämna klagomål på personuppgiftshanteringen

Har du synpunkter eller klagomål på hur vi hanterar dina personuppgifter så är du välkommen att [kontakta oss miljö-bygg@haparanda.se](mailto:kontakta_oss_miljo-bygg@haparanda.se), eller [Haparanda stads dataskyddsbud dataskyddsbud@haparanda.se](mailto:Haparanda_stads_dataskyddsbud_dataskyddsbud@haparanda.se) som utreder det inträffade och ser till att eventuella fel åtgärdas.

Känner du dig ändå inte nöjd eller inte kan eller vill kontakta dem som du tycker har gjort fel så kan du alltid lämna klagomål till tillsynsmyndigheten, Integritetsskyddsmyndigheten. Besök [Integritetsskyddsmyndighetens webbplats](https://www.integritetsskyddsmyndigheten.se) för mer information om hur du gör för att lämna klagomål.

Personuppgiftsansvarig

Samhällsbyggnadsnämnden Haparanda stad är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för vår verksamhet.

Samhällsbyggnadsnämnden

Du kan alltid kontakta oss vid frågor om vårt dataskyddsarbete genom att skicka ett e-postmeddelande till kommunen@haparanda.se eller [miljö-bygg@haparanda.se](mailto:miljo-bygg@haparanda.se)